

Số: 209/QĐ-VKIM

Hà Nội, ngày 30 tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành chương trình đào tạo liên tục
“Quản lý điều dưỡng”**

VIỆN TRƯỞNG

VIỆN NGHIÊN CỨU VÀ ĐÀO TẠO Y DƯỢC VIỆT NAM-HÀN QUỐC

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 151/QĐ-NH ngày 22/02/2025 của Giám đốc Công ty TNHH Dược phẩm Ngọc Huy về việc thành lập Viện Nghiên cứu và Đào tạo Y Dược Việt Nam-Hàn Quốc;

Căn cứ Chứng nhận số B-05/2025/ĐK-KC&CN ngày 28/02/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ Thành phố Hà Nội về việc đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ cho Viện Nghiên cứu và Đào tạo Y Dược Việt Nam-Hàn Quốc;

Căn cứ Thông tư số 43/2015/TT-BLĐTBXH ngày 20/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội định về đào tạo thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 34/2018/TT-BLĐTBXH sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 43/2015/TT-BLĐTBXH ngày 20/10/2015 định về đào tạo thường xuyên;

Căn cứ thông tư số 22/2013/TT-BYT, hướng dẫn việc đào tạo liên tục cho cán bộ y tế và Thông tư số 26/2020/TT-BYT sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư 22/2013/TT-BYT ngày 09/08/2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn việc đào tạo liên tục cho cán bộ Y tế;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 31/2021/TT-BYT ngày 28/12/2021 của Bộ Y tế Quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện;

Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiên cứu Khoa học và Công nghệ;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Ban hành Chương trình đào tạo liên tục “Quản lý điều dưỡng” thuộc Viện Nghiên cứu và Đào tạo Y Dược Việt Nam-Hàn Quốc, áp dụng trong công tác giảng dạy, bồi dưỡng và nâng cao năng lực cho nhân viên y tế và các đối tượng có nhu cầu.

Điều 2: Trưởng Phòng Nghiên cứu Khoa học và công nghệ cùng các đơn vị liên quan có trách nhiệm triển khai thực hiện Chương trình đào tạo theo đúng quy định hiện hành của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo và các quy định của Viện. Các đơn vị đảm bảo việc chuẩn bị cơ sở vật chất, đội ngũ giảng viên, tài liệu và kế hoạch đào tạo theo đúng mục tiêu và nội dung đã được phê duyệt.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trưởng Phòng Nghiên cứu Khoa học và Công nghệ và các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: NCKH&CN.

VIỆN TRƯỞNG

TS. BS. Trần Trọng Dương

LỜI GIỚI THIỆU

Chương trình đào tạo liên tục “**Quản lý điều dưỡng**” (thời lượng 56 tiết CME) được xây dựng nhằm cập nhật kiến thức, kỹ năng và năng lực quản lý cho cán bộ y tế, đáp ứng yêu cầu đổi mới quản trị bệnh viện trong bối cảnh thực hiện Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023 và các tiêu chuẩn chất lượng bệnh viện hiện hành.

Chương trình được xây dựng trên cơ sở các căn cứ pháp lý sau:

- Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023;
- Căn cứ Quyết định số 151/QĐ-NH ngày 22/02/2025 của Giám đốc Công ty TNHH Dược phẩm Ngọc Huy về việc thành lập Viện Nghiên cứu và Đào tạo Y Dược Việt Nam-Hàn Quốc;
- Căn cứ Chứng nhận số B-05/2025/ĐK-KC&CN ngày 28/02/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ Thành phố Hà Nội về việc đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ cho Viện Nghiên cứu và Đào tạo Y Dược Việt Nam-Hàn Quốc;
- Căn cứ Thông tư số 43/2015/TT-BLĐTBXH ngày 20/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội định về đào tạo thường xuyên;
- Căn cứ Thông tư số 34/2018/TT-BLĐTBXH sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 43/2015/TT-BLĐTBXH ngày 20/10/2015 định về đào tạo thường xuyên;
- Căn cứ thông tư số 22/2013/TT-BYT, hướng dẫn việc đào tạo liên tục cho cán bộ y tế và Thông tư số 26/2020/TT-BYT sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư 22/2013/TT-BYT ngày 09/08/2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn việc đào tạo liên tục cho cán bộ Y tế;
- Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;
- Căn cứ Thông tư số 31/2021/TT-BYT ngày 28/12/2021 của Bộ Y tế Quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện;
- Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y;

1. THÔNG TIN CHUNG

1.1. Lý do đề xuất chương trình đào tạo

1.1.1. Xuất phát từ yêu cầu pháp lý về đào tạo liên tục và hành nghề y tế

Theo quy định của Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023 và các văn bản hướng dẫn của Bộ Y tế, người hành nghề trong lĩnh vực y tế, trong đó có điều dưỡng, hộ sinh và kỹ thuật viên, có nghĩa vụ tham gia đào tạo liên tục nhằm duy trì, cập nhật và nâng cao năng lực chuyên môn, quản lý và đạo đức nghề nghiệp.

Trong bối cảnh các quy định mới yêu cầu 120 tiết đào tạo liên tục/05 năm hoặc 24 tiết/năm, việc xây dựng một chương trình đào tạo có cấu trúc, nội dung chuẩn hóa và phù hợp thực tiễn là yêu cầu cấp thiết đối với đội ngũ điều dưỡng tại các cơ sở y tế.

1.1.2. Đáp ứng nhu cầu nâng cao năng lực quản lý của đội ngũ điều dưỡng

Thực tiễn hoạt động tại các bệnh viện và cơ sở khám bệnh, chữa bệnh cho thấy đội ngũ điều dưỡng ngày càng được giao vai trò quản lý, điều phối và giám sát chăm sóc người bệnh, tuy nhiên đa số chưa được đào tạo bài bản về:

- Lãnh đạo và quản lý điều dưỡng;
- Quản lý nhân lực, chất lượng chăm sóc và an toàn người bệnh;
- Tổ chức, giám sát và đánh giá hoạt động điều dưỡng.

Do đó, việc triển khai chương trình Quản lý điều dưỡng nhằm trang bị kiến thức và kỹ năng quản lý nền tảng, có hệ thống, góp phần chuẩn hóa năng lực quản lý điều dưỡng là hết sức cần thiết.

1.1.3. Phù hợp với chuẩn năng lực điều dưỡng và yêu cầu quản lý chất lượng bệnh viện

Chương trình được xây dựng bám sát Chuẩn năng lực cơ bản của Điều dưỡng Việt Nam, trong đó nhấn mạnh các năng lực:

- Quản lý và lãnh đạo;
- Làm việc nhóm và giao tiếp chuyên nghiệp;
- Thực hành dựa trên bằng chứng;
- Tham gia đào tạo và nghiên cứu khoa học.

Đồng thời, nội dung chương trình gắn với yêu cầu quản lý chất lượng chăm sóc và an toàn người bệnh, phù hợp với các bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện hiện hành, góp phần nâng cao hiệu quả chăm sóc toàn diện và sự hài lòng của người bệnh.

1.1.4. Góp phần chuẩn bị nguồn nhân lực điều dưỡng kế cận và phát triển bền vững

Chương trình đào tạo không chỉ đáp ứng nhu cầu đào tạo liên tục mà còn đóng vai trò quan trọng trong việc:

- Chuẩn bị đội ngũ điều dưỡng quy hoạch cho các vị trí quản lý;
- Nâng cao năng lực quản lý cho điều dưỡng trưởng, điều dưỡng phụ trách;
- Hỗ trợ các cơ sở y tế xây dựng đội ngũ điều dưỡng có tư duy quản lý hiện đại, chuyên nghiệp và bền vững.

1.1.5. Phù hợp với xu hướng đổi mới đào tạo y khoa và thực tiễn triển khai

Chương trình được thiết kế theo định hướng:

- Đào tạo dựa trên năng lực;
- Gắn lý thuyết với thực hành quản lý;
- Linh hoạt về hình thức (trực tiếp hoặc trực tuyến);
- Phù hợp với điều kiện công tác của học viên là cán bộ y tế đang làm việc.

Qua đó, chương trình góp phần nâng cao hiệu quả đào tạo, tạo điều kiện thuận lợi cho học viên tham gia học tập và áp dụng kiến thức vào thực tiễn công tác điều dưỡng.

1.2. Đối tượng học

Chương trình đào tạo “Quản lý điều dưỡng” được thiết kế dành cho các đối tượng sau:

- Điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật viên y tế đang công tác tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, có nhu cầu:

- + Cập nhật kiến thức, kỹ năng quản lý điều dưỡng;
- + Duy trì và bổ sung đào tạo liên tục (CME) theo quy định của Bộ Y tế.

- Điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật viên y tế thuộc diện quy hoạch hoặc đang đảm nhiệm vị trí quản lý, bao gồm:

- + Điều dưỡng trưởng, điều dưỡng phó khoa/phòng;
- + Cán bộ phụ trách, dự kiến phụ trách công tác điều dưỡng tại các đơn vị lâm sàng và cận lâm sàng.

- Điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật viên có nhu cầu nâng cao năng lực quản lý, lãnh đạo, chuẩn bị cho việc:

- + Bổ nhiệm các vị trí quản lý;
- + Tham gia công tác giám sát, đánh giá và quản lý chất lượng chăm sóc người bệnh.

- Cán bộ y tế đang công tác tại các cơ sở đào tạo, cơ sở y tế hoặc đơn vị liên quan, có nhu cầu:

- + Cập nhật kiến thức về quản lý điều dưỡng;
- + Nâng cao năng lực đào tạo, giảng dạy và hướng dẫn thực hành điều dưỡng.

- Các đối tượng khác có nhu cầu tham gia chương trình nhằm:

- + Bổ sung, cập nhật kiến thức quản lý điều dưỡng;
- + Đáp ứng yêu cầu đào tạo liên tục để duy trì hoặc xin cấp mới Chứng chỉ hành

nghề theo quy định hiện hành.

1.3. Thời lượng: 56 tiết

2. MỤC TIÊU KHÓA HỌC VÀ YÊU CẦU ĐẦU VÀO

2.1. Mục tiêu chung

Trang bị cho học viên kiến thức, kỹ năng và thái độ chuyên môn về quản lý điều dưỡng theo định hướng dựa trên năng lực và thực hành dựa vào bằng chứng, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, chất lượng chăm sóc và an toàn người bệnh tại các cơ sở y tế; đồng thời đáp ứng yêu cầu đào tạo liên tục theo quy định của Bộ Y tế.

2.2. Mục tiêu cụ thể

2.2.1. Mục tiêu kiến thức

Sau khi hoàn thành chương trình, học viên có khả năng:

- Trình bày được các nguyên lý cơ bản về lãnh đạo và quản lý điều dưỡng trong cơ sở y tế.
- Phân tích được các nội dung về quản lý nhân lực điều dưỡng, tổ chức chăm sóc toàn diện và các mô hình phân công chăm sóc.
- Hiểu và vận dụng các nguyên tắc quản lý chất lượng chăm sóc, an toàn người bệnh và giám sát công tác điều dưỡng.
- Nêu được vai trò của nghiên cứu khoa học, thực hành dựa vào bằng chứng và đào tạo liên tục trong phát triển điều dưỡng.

2.2.2. Mục tiêu thái độ

Sau khi hoàn thành chương trình, học viên:

- Thể hiện tinh thần trách nhiệm, chuyên nghiệp và hợp tác trong quản lý và chăm sóc người bệnh.
- Có ý thức cải tiến chất lượng liên tục, tuân thủ quy định chuyên môn và đảm bảo an toàn người bệnh.

2.2.3. Mục tiêu kỹ năng

Sau khi hoàn thành chương trình, học viên có khả năng:

- Thực hiện được các kỹ năng lập kế hoạch, tổ chức, điều phối và đánh giá hoạt động điều dưỡng tại đơn vị.
- Áp dụng được các kỹ năng làm việc nhóm, tổ chức cuộc họp, giải quyết vấn đề trong quản lý điều dưỡng.
- Tham gia xây dựng, triển khai và đánh giá các hướng dẫn thực hành chăm sóc dựa trên bằng chứng.
- Vận dụng các phương pháp giảng dạy theo năng lực và lượng giá – đánh giá học tập trong đào tạo điều dưỡng.

2.3. Yêu cầu đầu vào

Học viên tham gia khóa học cần đáp ứng các yêu cầu sau:

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật viên y tế hoặc các chuyên ngành y tế phù hợp theo quy định hiện hành.
- Đối tượng hành nghề: Đang công tác tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, cơ sở đào tạo hoặc đơn vị liên quan đến lĩnh vực điều dưỡng – y tế hoặc có nhu cầu bổ sung, cập nhật kiến thức để duy trì hoặc xin cấp mới Chứng chỉ hành nghề.

- Điều kiện tham gia học tập:
- + Có đủ sức khỏe để tham gia học tập;
- + Cam kết tham dự đầy đủ thời lượng chương trình (56 tiết) và chấp hành quy định của khóa học.
- Yêu cầu khác (nếu học trực tuyến):
- + Có thiết bị học tập phù hợp (máy tính/thiết bị di động) và kết nối Internet ổn định;
- + Thực hiện đúng quy định về điểm danh, đánh giá và hoàn thành khóa học theo yêu cầu của đơn vị đào tạo.

3. CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT

STT	Nội dung	Lý thuyết (giờ)	Thực hành/Tình huống (giờ)	Tổng (giờ)
1	Bài 1. Các phong cách lãnh đạo và quản lý trong điều dưỡng	3	1	4
2	Bài 2. Quản lý dựa vào kết quả (Result-Based Management)	3	1	4
3	Bài 3. Kỹ năng giải quyết vấn đề và lập kế hoạch trong quản lý điều dưỡng	3	1	4
4	Bài 4. Kỹ năng làm việc nhóm và tổ chức cuộc họp	2	2	4
5	Bài 5. Kỹ năng giám sát và đánh giá công tác điều dưỡng	3	1	4
6	Bài 6. Quản lý nhân lực điều dưỡng tại các cơ sở y tế	3	1	4
7	Bài 7. Chăm sóc toàn diện và các mô hình phân công chăm sóc	3	1	4
8	Bài 8. Quản lý chất lượng và đánh giá chất lượng chăm sóc người bệnh trong bệnh viện	3	1	4
9	Bài 9. An toàn người bệnh trong thực hành điều dưỡng	3	1	4
10	Bài 10. Quản lý đào tạo liên tục trong điều dưỡng	2	2	4
11	Bài 11. Các phương pháp dạy học theo năng lực	2	2	4
12	Bài 12. Lượng giá – đánh giá học tập trong đào tạo điều dưỡng	3	1	4
13	Bài 13. Lượng giá – đánh giá học tập trong đào tạo điều dưỡng	2	2	4
14	Bài 14. Xây dựng hướng dẫn thực hành chăm sóc dựa vào bằng chứng	2	2	4
	Cộng:	37	19	56

4. TÊN TÀI LIỆU DẠY – HỌC

- Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023 và các văn bản hướng dẫn thi hành.
- Quy chế bệnh viện ban hành kèm theo Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT của Bộ Y tế.

- Thông tư số 32/2023/TT-BYT của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh.

- Thông tư số 31/2021/TT-BYT ngày 28/12/2021 của Bộ Y tế Quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện;

- Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y;

- Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành liên quan đến quản lý bệnh viện, quản lý nhân lực, tài chính, trang thiết bị y tế và đào tạo liên tục cho cán bộ y tế.

5. PHƯƠNG PHÁP DẠY/HỌC

5.1. Phương pháp dạy/học lý thuyết

- Bài giảng: Cung cấp hệ thống kiến thức cốt lõi, giúp học viên nắm vững nội dung môn học.

- Thảo luận nhóm: Tổ chức theo nhóm 4–5 học viên; mỗi buổi học có một chủ đề thảo luận gắn với nội dung bài giảng nhằm tăng khả năng trao đổi và tư duy phản biện.

- Tự học: Học viên chủ động tìm hiểu thêm tài liệu tại thư viện, các nguồn học thuật và tài liệu đáng tin cậy trên internet để mở rộng và củng cố kiến thức.

- Hỗ trợ học tập: Học viên có thể trao đổi với điều phối môn học và giảng viên trực tiếp hoặc gián tiếp (qua email/nhóm hỗ trợ) để được giải đáp thắc mắc liên quan đến nội dung bài học.

5.2. Phương pháp dạy/học thực hành

- Thực hành tại lớp: Học viên thực hiện các bài tập và kỹ thuật cấp cứu trực tiếp trên lớp theo hướng dẫn của giảng viên.

- Mô phỏng tình huống: Sử dụng mô hình, thiết bị hoặc tình huống giả định để luyện tập kỹ năng xử trí, đánh giá nhanh và phối hợp nhóm.

- Hướng dẫn – sửa sai: Giảng viên quan sát, hướng dẫn, hiệu chỉnh thao tác để học viên thực hành đúng kỹ thuật và đảm bảo an toàn.

- Thực hành lặp lại: Học viên được luyện tập nhiều lần nhằm hình thành phản xạ, tăng sự tự tin và khả năng xử lý trong tình huống thực tế.

6. TIÊU CHUẨN GIẢNG VIÊN VÀ TRỢ GIẢNG

6.1. Nhân lực

- Giảng viên giảng lý thuyết và thực hành phải đáp ứng tiêu chuẩn giảng viên sau đại học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các quy định hiện hành của Bộ Y tế liên quan đến lĩnh vực đào tạo liên tục.

- Mỗi lớp học từ 15–30 học viên được bố trí ít nhất 01 giảng viên và 01 trợ giảng, nhằm đảm bảo chất lượng hướng dẫn và hiệu quả thực hành.

6.2. Tiêu chuẩn giảng viên

- Giảng viên lý thuyết: Là giảng viên cơ hữu hoặc giảng viên thỉnh giảng; có kinh nghiệm giảng dạy trong lĩnh vực chuyên ngành.

- Giảng viên thực hành: Là giảng viên cơ hữu hoặc thỉnh giảng; có kinh nghiệm thực hành lâm sàng, giảng dạy và/hoặc nghiên cứu trong lĩnh vực chuyên ngành, bảo đảm khả năng hướng dẫn kỹ năng cho học viên.

7. THIẾT BỊ, HỌC LIỆU CHO KHÓA HỌC

- Phòng học, giảng đường được trang bị đầy đủ các thiết bị hỗ trợ giảng dạy hiện đại, đáp ứng yêu cầu của bài giảng lý thuyết và thảo luận.

- Hoạt động thực hành được thực hiện chủ yếu dưới hình thức làm bài tập và thảo luận trực tiếp tại lớp, có sự hướng dẫn của giảng viên và trợ giảng.

- Cơ sở vật chất và bố trí thực hành được sắp xếp phù hợp với từng môn học và từng bài thực hành, bảo đảm đáp ứng đúng mục tiêu và yêu cầu của nội dung đào tạo.

8. TỔ CHỨC, THỰC HIỆN

8.1. Cách thức tuyển sinh

- Thông báo tuyển sinh được thực hiện bằng văn bản chính thức; học viên có thể đăng ký thông qua website, email hoặc các kênh liên lạc được công bố.

- Chương trình có thể ký hợp đồng đào tạo và tổ chức lớp học tại địa phương theo nhu cầu của đơn vị.

- Quy mô mỗi khóa: từ 20–30 học viên, được chia thành nhóm nhỏ 7–8 học viên để đảm bảo hiệu quả hướng dẫn thực hành và giám sát chuyên môn.

8.2. Thời gian đào tạo và địa điểm

- Thời gian đào tạo: gồm 06 buổi học, được bố trí linh hoạt theo kế hoạch của khóa đào tạo.

- Địa điểm: thực hiện theo thỏa thuận với đơn vị có nhu cầu đào tạo; chương trình có thể tổ chức trực tiếp tại địa phương, tại cơ sở đã ký hợp đồng, hoặc triển khai dưới hình thức đào tạo trực tuyến.

8.3. Tổ chức đào tạo và quản lý lớp học

- Học lý thuyết: tổ chức trực tiếp tại giảng đường hoặc tại các cơ sở đủ điều kiện đào tạo, áp dụng phương pháp học tập tích cực, tăng cường sự tham gia của học viên.

- Học thực hành: triển khai thông qua các bài tập tình huống, được xây dựng dựa trên thông tin và bối cảnh thực tế tại các cơ sở y tế để học viên phân tích và giải quyết vấn đề; đồng thời có thể kết hợp thực hành trực tiếp tại lớp học.

- Tổ chức lớp học:

+ Mỗi lớp có 01 giáo viên phụ trách theo dõi, hỗ trợ và quản lý quá trình học.

+ Lớp được chia thành các nhóm học tập, mỗi nhóm gồm 8 học viên và có 01 nhóm trưởng phụ trách điều phối hoạt động nhóm.

9. ĐÁNH GIÁ VÀ CẤP CHỨNG CHỈ ĐÀO TẠO

9.1. Đánh giá kết quả học tập

* Đánh giá thường xuyên:

Giảng viên tiến hành kiểm tra, nhận xét và đánh giá liên tục trong quá trình giảng dạy cả lý thuyết và thực hành, nhằm theo dõi sự tiến bộ của học viên.

* Đánh giá kết thúc khóa học gồm 02 phần:

- Đánh giá lý thuyết:

+ Hình thức: 01 bài kiểm tra trắc nghiệm dạng test.

+ Thời lượng: 20 phút.

+ Nội dung: Theo chương trình đào tạo và yêu cầu kiến thức của khóa học.

+ Phương pháp: Làm bài kiểm tra lý thuyết trên giấy hoặc trên hệ thống (tùy cơ sở tổ chức).

- Đánh giá thực hành:

+ Hình thức: Học viên trình bày và giải quyết 01 bài tập tình huống thuộc chuyên đề.

+ Thời gian trình bày: 60 phút.

+ Nội dung: Theo chuyên đề/vấn đề cụ thể được giao.

+ Phương pháp đánh giá: Dựa trên bảng kiểm thực hành được chuẩn hóa, đánh giá năng lực xử lý tình huống và kỹ năng thực hành.

9.2. Cách tính điểm kết thúc khóa

- Điểm lý thuyết: chiếm 40% tổng điểm.

- Điểm bài tập tình huống/thực hành: chiếm 60% tổng điểm.

- Tổng điểm quy về thang điểm 10.

9.3. Công nhận tốt nghiệp và cấp chứng chỉ

- Học viên được công nhận hoàn thành khóa học và được cấp chứng chỉ “**Quản lý điều dưỡng**” khi: Có điểm đánh giá cuối khóa (lý thuyết + thực hành) từ 5/10 trở lên.

- Chứng chỉ được cấp theo đúng quy định hiện hành và có giá trị theo phạm vi của chương trình đào tạo.

Hà Nội, ngày 30 tháng 12 năm 2025

VIỆN TRƯỞNG

TS. BS. Trần Trọng Dương